

Министерство культуры Российской Федерации  
Администрация МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области  
Муниципальное учреждение дополнительного образования

**Шумиловская детская школа искусств**

---

РАССМОТРЕНО  
На заседании  
Педагогического совета  
Протокол от 27 мая 2020 г. № \_7\_

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МУДО  
«Шумиловская ДШИ»  
от 29 мая 2020 г. № 18

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о внутренней системе оценки качества  
образования**

2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о внутренней системе оценки качества образования» (далее – Положение) закрепляет основные направления и определяет порядок организации внутренней системы оценки качества образования в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Шумиловская детская школа искусств» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии: с пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими процедуру оценки качества образования.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организации, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО являются органы управления культурой, администрация и педагогические работники образовательных учреждений, учащиеся и их родители, представители общественности и т. д.

1.5. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года. Результаты обобщаются в годовом отчете образовательной организации, статистических отчетах и в отчете о самообследовании.

## **2. Цели и задачи ВСОКО**

2.1. Целью ВСОКО является создание целостного представления о состоянии системы образования в образовательной организации о качественных и количественных изменениях ее составляющих, получение обоснованных выводов о перспективах и путях развития.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- определение степени соответствия результатов освоения реализуемых дополнительных образовательных программ обучающимися федеральным государственным требованиям;
- повышение качества реализации образовательных программ;
- создание условий для принятия эффективных управленческих решений;
- проектирование основных направлений развития образовательной организации.

2.3. В основу ВСОКО образовательной организации положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

## **3. Организационная и функциональная структура ВСОКО**

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию образовательной организации, Методический совет, Педагогический совет.

3.2. Администрация образовательной организации:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает приказом директора и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в образовательной организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательной организации;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровень системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы образовательной организации за учебный год, отчет о самообследовании и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Методический совет:

- участвует в разработке методики оценки качества образования;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности преподавателей образовательной организации;
- содействует проведению подготовки работников образовательной организации по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне образовательной организации.

3.4. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в образовательной организации;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательной организации;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в образовательной организации;
- участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников образовательной организации;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в образовательной организации;

#### **4. Порядок организации ВСОКО**

4.1. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является программа, в которой определяются объекты, форма, сроки и порядок проведения ВСОКО, ответственные исполнители. Программа составляется ежегодно и является составной частью плана работы образовательной организации

4.2. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования являются, анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

4.3. Методы проведения ВСОКО:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации;
- наблюдение уроков, внеклассных мероприятий, родительских собраний;
- собеседования с учащимися, педагогами, родителями.

4.4. Этапы проведения ВСОКО:

- Первый этап – нормативно – установочный, составление программы ВСОКО на учебный год (определение объектов, основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, и сроков проведения).
- Второй этап – информационно-диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).
- Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).
- Четвертый этап – итогово-прогностический (разработка стратегии коррекционно-развивающей работы, предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива).

4.5. По итогам анализа полученных данных ВСОКО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей.

4.6. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

## **5. Основные направления ВСОКО**

4.1. Результативность основных видов деятельности образовательной организации:

- конкурс при приеме детей на дополнительные предпрофессиональные программы;
- сохранность контингента;
- качество подготовки обучающихся (полнота и результативность реализации образовательных программ; положительная динамика результатов промежуточной и итоговой аттестации);
- участие учащихся в конкурсной деятельности;
- участие учащихся в концертной деятельности;
- наличие творческих коллективов и их развитие;
- создание условий для реализации индивидуальных учебных планов, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- востребованность выпускников.

4.2. Оценка условий осуществления образовательной деятельности:

- материально-техническое оснащение;
- оценка информационно-образовательной среда;
- оценка библиотечно-информационных ресурсов;
- эстетические условия;
- соответствие условий нормам СанПиН, пожарной безопасности, доступность образовательной организации;

4.3. Кадровое и методическое обеспечение деятельности образовательной организации:

- кадровое обеспечение (результаты аттестации и повышение квалификации преподавателей);
- участие преподавателей в профессиональных конкурсах;
- соответствие локальной нормативной базы образовательной организации требованиям законодательства;
- наличие утвержденной программы развития;
- соответствие образовательных программ требованиям ФГТ;
- наличие методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 21544219559557245818350236768380521217002357692

Владелец Максимук Елена Ивановна

Действителен с 22.08.2024 по 22.08.2025